

**LAPORAN TAHUNAN
BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
PT BPR KARYA KURNIAUTAMA
TAHUN 2024**



**Gedung Ruko Sentra Cikarang Blok B No. 8, Jl. Raya
Cikarang-Cibarusah, Bekasi 17550
TELEPON: 021-89908803**

Daftar Isi

| | |
|---|-----------|
| Daftar Isi | <i>i</i> |
| Kata Pengantar | <i>ii</i> |
| I. Kepengurusan | <i>1</i> |
| II. Kepemilikan | <i>6</i> |
| III. Perkembangan Usaha BPR | <i>8</i> |
| IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen | <i>12</i> |
| V. Laporan Manajemen | <i>13</i> |
| VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia | <i>17</i> |
| VII. Laporan Keuangan Tahunan | <i>28</i> |
| VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik | <i>36</i> |
| Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan | <i>37</i> |

Kata Pengantar

Laporan Tahunan 2024 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR Karya Kurniautama dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Tahun 2024 BPR Karya Kurniautama dapat melaluinya dengan cukup baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja positif sampai dengan akhir tahun 2024 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2023. Total Aset mengalami pertumbuhan 0,34%, dan membukukan laba sebesar Rp. 1.016.271.542,00. Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) sebesar 75,76%. Sedangkan rasio NPL gross berhasil diturunkan sebesar 2.70% dari rasio NPL 12,92 pada tahun 2023 menjadi 10.22 % per tanggal 31 Desember 2024. Angka rasio NPL tersebut perlu mendapat perhatian khusus untuk dapat secara bertahap diturunkan ke level rasio NPL yang lebih sehat.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, BPR Karya Kurniautama mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan BPR Karya Kurniautama dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) BPR Karya Kurniautama.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan BPR Karya Kurniautama.

I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

| | | |
|-----------|--|--|
| 1. | Nama | CHARLES PASARIBU |
| | Alamat | JL. NEGLASARI NO 14 RT.04 RW 04 CIBULUH BOGOR |
| | Jabatan | Komisaris Utama |
| | Tanggal Mulai Menjabat | 15 September 2023 |
| | Tanggal Selesai Menjabat | 15 September 2028 |
| | Nomor SK Persetujuan Otoritas | 128/BPR-KK/IX/2023 |
| | Tanggal SK Persetujuan Otoritas | 15 September 2023 |
| | Pendidikan Terakhir | S2 |
| | Tanggal Kelulusan | 12 November 2014 |
| | Nama Lembaga Pendidikan | YAPINDO JABAR |
| | Pendidikan Non Formal Terakhir | UJI KOMPETENSI |
| | Tanggal Pelatihan | 07 September 2020 |
| | Lembaga Penyelenggara | LSP LKM CERTIF |
| | Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku | Ya |
| | Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja | 09 November 2025 |

| | | |
|-----------|--|---|
| 2. | Nama | POSMA ROHANA PANJAITAN |
| | Alamat | JL.KECUBUNG NO.107 RT 008/007DESA KEDAUNG KALI ANGKE,CENKARENG |
| | Jabatan | Komisaris |
| | Tanggal Mulai Menjabat | 30 September 2021 |
| | Tanggal Selesai Menjabat | 30 September 2026 |
| | Nomor SK Persetujuan Otoritas | S-168/KR.0211/2021 |
| | Tanggal SK Persetujuan Otoritas | 10 November 2021 |
| | Pendidikan Terakhir | S1 |
| | Tanggal Kelulusan | 01 September 1987 |
| | Nama Lembaga Pendidikan | YAPINDO DKI JAKARTA |
| | Pendidikan Non Formal Terakhir | UJI KOMPETENSI |
| | Tanggal Pelatihan | 22 November 2021 |
| | Lembaga Penyelenggara | LSP LKM CERTIF |
| | Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku | Ya |
| | Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja | 13 Mei 2027 |

| | | |
|-----------|--|--|
| 3. | Nama | HITMAN BANJARNAHOR |
| | Alamat | KP. BABELAN RT.22 RW.03 BABELAN KOTA BEKASI |
| | Jabatan | Direktur Utama |
| | Tanggal Mulai Menjabat | 15 September 2023 |
| | Tanggal Selesai Menjabat | 15 September 2028 |
| | Nomor SK Persetujuan Otoritas | 128/BPR-KK/IX/2023 |
| | Tanggal SK Persetujuan Otoritas | 15 September 2023 |
| | Pendidikan Terakhir | S1 |
| | Tanggal Kelulusan | 03 Oktober 2013 |
| | Nama Lembaga Pendidikan | YAPINDO JABAR |
| | Pendidikan Non Formal Terakhir | UJI KOMPETENSI |
| | Tanggal Pelatihan | 15 Mei 2023 |
| | Lembaga Penyelenggara | LSP LKM CERTIF |
| | Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku | Ya |
| | Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja | 03 Agustus 2028 |

| | | |
|-----------|--|---|
| 4. | Nama | RETNO WULAN AMBARSARI |
| | Alamat | JL.BERUANG XII G1 NO.45 RT 03 RW 10 JAYAMUKTI BEKASI |
| | Jabatan | Direktur |
| | Tanggal Mulai Menjabat | 18 Maret 2020 |
| | Tanggal Selesai Menjabat | 18 Maret 2025 |
| | Nomor SK Persetujuan Otoritas | S-249/KR.0211/2020 |
| | Tanggal SK Persetujuan Otoritas | 18 Mei 2020 |
| | Pendidikan Terakhir | D3 |
| | Tanggal Kelulusan | 25 September 2004 |
| | Nama Lembaga Pendidikan | YAPINDO JABAR |
| | Pendidikan Non Formal Terakhir | UJI KOMPETENSI |
| | Tanggal Pelatihan | 24 Oktober 2019 |
| | Lembaga Penyelenggara | LSP LKM CERTIF |
| | Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku | Ya |
| | Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja | 02 Juli 2025 |

2. Data Pejabat Eksekutif

| | | |
|----------------------------|----------------------------|--|
| 1. | Nama | VERALISAWATY MARBUN |
| | Alamat | PERUMAHAN MEGA REGENCY BLOK I2 NO36 SUKARAGAM SERANG BARU BEKASI |
| | Jabatan | Kepala Satuan Kerja Kepatuhan, Kepala Satuan Kerja Manajemen Risiko |
| | Tanggal Mulai Menjabat | 06 Oktober 2022 |
| | Surat Pengangkatan No. | 135/SK-DIR/BPR-KK/X/2022 |
| | Surat Pengangkatan Tanggal | 05 Oktober 2022 |
| | 2. | Nama |
| Alamat | | JL.MEKANIKA NO.72 RT 001/004 KEL.CIPARIGI KEC.BOGOR UTARA,BOGOR |
| Jabatan | | Kepala Satuan Kerja Lainnya |
| Tanggal Mulai Menjabat | | 06 Oktober 2022 |
| Surat Pengangkatan No. | | 134/SK-DIR/BPR-KK/X/2022 |
| Surat Pengangkatan Tanggal | | 05 Oktober 2022 |
| 3. | | Nama |
| | Alamat | PERUM BIP BLOK AG 4 No.7 RT 002 RW 016 SUKADAMI,CIKARANG SELATAN,BEKASI |
| | Jabatan | Kepala Satuan Kerja Audit Intern |
| | Tanggal Mulai Menjabat | 24 Maret 2017 |
| | Surat Pengangkatan No. | 30/SK-DIR/BPR-KK/III/2017 |
| | Surat Pengangkatan Tanggal | 24 Maret 2017 |
| | 4. | Nama |
| Alamat | | KAV DKI BLOK H.3/2-3 RT/RW 012/004 PONDOK KELAPA ,DUREN SAWIT |
| Jabatan | | Kepala Satuan Kerja Lainnya |
| Tanggal Mulai Menjabat | | 10 April 2023 |
| Surat Pengangkatan No. | | 61/SK-DIR/BPR-KK/IV/2023 |
| Surat Pengangkatan Tanggal | | 10 April 2023 |

II. Kepemilikan

| Daftar Kepemilikan | | |
|------------------------|------------------------|---|
| 1. | Nama | KURNIA RIA SIANIPAR,SE |
| | Alamat | JL.NEGLASARI NO.14 RT.04 RW.04 CIBULUH BOGOR |
| | Jenis Pemilik | Perorangan |
| | Status Pemegang Saham | Non PSP |
| | Jumlah Nominal | Rp550000000 |
| | Persentase Kepemilikan | 22.00% |
| | 2. | Nama |
| Alamat | | JL.MEKANIKA NO.72 RT.01 RW 04 CIPARIGI BOGOR |
| Jenis Pemilik | | Perorangan |
| Status Pemegang Saham | | Non PSP |
| Jumlah Nominal | | Rp500000000 |
| Persentase Kepemilikan | | 20.00% |
| 3. | | Nama |
| | Alamat | JL.ALAM ASRI IX NO 27 LEJARDIN LIPPO CIKARANG |
| | Jenis Pemilik | Perorangan |
| | Status Pemegang Saham | Non PSP |
| | Jumlah Nominal | Rp400000000 |
| | Persentase Kepemilikan | 16.00% |
| | 4. | Nama |
| Alamat | | JL.MEKANIKA NO.41 RT.01 RW.06 CIPARIGI BOGOR |
| Jenis Pemilik | | Perorangan |
| Status Pemegang Saham | | PSP |
| Jumlah Nominal | | Rp1050000000 |
| Persentase Kepemilikan | | 42.00% |

Daftar Ultimate Shareholder

| | | |
|----|---------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Nama Ultimate Shareholder | Berkat Rohani D.R Sianipar,S.S |
|----|---------------------------|---------------------------------------|

III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

| Informasi Umum Pendirian BPR | |
|---|--|
| Nomor akta pendirian | 74 |
| Tanggal akta pendirian | 28 Juni 1990 |
| Tanggal mulai beroperasi | 15 Oktober 1990 |
| Nomor perubahan anggaran dasar terakhir | 155 |
| Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir | 19 September 2023 |
| Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang | Kep-194/KM.17/1993 |
| Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang | 06 September 1993 |
| Bidang usaha sesuai anggaran dasar | Perbankan Konvensional |
| Tempat kedudukan | Gedung Ruko Sentra Blok B No.8 Jl. Raya Cikarang Cibarusah Kelurahan Pasirsari Kecamatan Cikarang Selatan Kabupaten Bekasi |

| Hasil Audit Akuntan Publik | |
|----------------------------|------------------------------|
| Opini Akuntan Publik | 01. Wajar Tanpa Pengecualian |
| Nama Akuntan Publik | Drs.Moch.Zainuddin, CPA,CA |

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

| Ikhtisar Data Keuangan Penting | |
|--------------------------------|----------------------------|
| | <i>Dalam Ribuan Rupiah</i> |
| Keterangan | Nominal |
| Pendapatan Operasional | 5.672.856 |
| Beban Operasional | 4.484.185 |

| | |
|--|-----------|
| Pendapatan Non Operasional | 30.594 |
| Beban Non Operasional | 52.087 |
| Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak | 1.167.177 |
| Taksiran Pajak Penghasilan | 150.906 |
| Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan | 1.016.272 |

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

| Keterangan | Dalam Ribuan Rupiah | | | | | |
|---|---------------------|------------------|---------------|----------------|------------------|-------------------|
| | Lancar | DPK | Kurang Lancar | Diragukan | Macet | Jumlah |
| Surat Berharga | - | - | - | - | - | - |
| Penyertaan Modal | - | - | - | - | - | - |
| Penempatan pada Bank Lain | 10.463.313 | - | - | - | - | 10.463.313 |
| Kredit yang Diberikan | - | - | - | - | - | - |
| a. Kepada BPR | - | - | - | - | - | - |
| b. Kepada Bank Umum | - | - | - | - | - | - |
| c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait | 58.219 | - | - | - | - | 58.219 |
| d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait | 12.936.830 | 2.115.446 | 7.498 | 164.552 | 1.548.709 | 16.773.034 |
| Jumlah Aset Produktif | 23.458.362 | 2.115.446 | 7.498 | 164.552 | 1.548.709 | 27.294.566 |

Rasio Keuangan

| Keterangan | Nilai Rasio |
|---|-------------|
| Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) | 75,76 |
| Rasio Cadangan terhadap PPKA | 100 |
| NPL Neto | 7,06 |

| | |
|--|-------|
| NPL Gross | 10,22 |
| Return on Assets (ROA) | 4,46 |
| Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) | 79,06 |
| Net Interest Margin (NIM) | 14,38 |
| Loan to Deposit Ratio (LDR) | 95,76 |
| Cash Ratio | 23,44 |

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

| | |
|---------------|--------------|
| NPL Gross (%) | 10,22 |
| NPL Neto (%) | 7,06 |

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Jumlah kredit bermasalah terhadap total kredit yang diberikan posisi Desember 2024, dianggap masih cukup tinggi yaitu sebesar 10,22% (NPL gross) dari total baki debit. Hal ini disebabkan oleh menurunnya jumlah penyaluran kredit selama tahun 2024 dikarenakan persaingan usaha yang semakin ketat. Selain itu terdapat beberapa faktor yang menyebabkan gagal bayar debitur seperti Debitur kehilangan pekerjaan, penurunan omset usaha, serta penyebab permasalahan keluarga seperti debitur sakit, debitur bercerai dan dari faktor eksternal seperti iklim usaha yang belum kondusif

Langkah Penyelesaian:

Beberapa langkah dan upaya untuk menyelesaikan kredit-kredit bermasalah selama tahun 2024 antara lain melalui strategi penagihan secara intensif, pemberian surat teguran dan pemanggilan kepada Debitur bermasalah, restrukturisasi kredit, bahkan sampai proses eksekusi jaminan jika diperlukan. Pencapaian target rasio NPL pada tahun 2024 masih belum maksimal, dikarenakan masih terkendala dalam mencari peminat lelang jaminan- jaminan kredit bermasalah.

Untuk monitoring tunggakan kredit secara berkala, Bank membuat laporan action plan penyelesaian kredit bermasalah disertai dengan strategi penyelesaian dan target waktunya.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Perkembangan usaha selama tahun 2024 tergolong cukup baik dan wajar meskipun secara aset belum terdapat pertumbuhan keuangan secara signifikan, namun pada pos laba rugi, BPR dapat menghasilkan laba yang baik posisi Desember 2024.

BPR masih terpusat pada 1 kantor pusat dan belum memiliki kantor cabang. Tahun 2024 BPR tidak ada penambahan kegiatan usaha maupun jaringan kantor, sehingga tidak ada hal yang berpengaruh secara signifikan terhadap BPR

Perubahan Penting Lain

Beberapa perubahan penting lainnya antara lain

- a. Perubahan Nama (Nomenklatur) PT Bank Perkreditan Rakyat Karya Kurniautama menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Karya Kurniautama.
- b. Adanya perubahan regulasi terkait ketentuan penerapan standar akuntansi yang akan diberlakukan pada pelaporan keuangan BPR, sehingga cukup mempengaruhi kinerja dan operasional BPR

IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Dalam menghadapi persaingan yang semakin ketat, PT. BPR Karya Kurniautama perlu meningkatkan pelayanan yang ramah dan penyediaan produk dan jasa yang inovatif, serta mempertahankan Motto BPR yaitu : “ *Mengutamakan service dan kecepatan pelayanan namun tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian*”. BPR telah aktif dalam asosiasi Perbarindo dan menjalin kerjasama dengan Bank lain dalam hal penempatan deposito antar bank serta tidak menutup kemungkinan di tahun 2025 menjalin kerjasama linkage dengan bank lain. Dalam perkembangan keuangan digitalisasi, BPR masih belum melakukan kerjasama dengan penyedia jasa teknologi dalam hal pengembangan produk dan jasa secara digital, maupun dengan pihak fintech pada tahun 2024.

Dalam strategi bisnisnya, BPR masih menggunakan basic product yaitu Tabungan, Deposito dan Kredit namun tetap melakukan program hadiah maupun promosi suku bunga untuk menarik minat calon nasabah. Dalam rangka melaksanakan kewajibannya, bahwa Bank perlu aktif dalam meningkatkan pengetahuan tentang bank kepada masyarakat maka tahun 2024, BPR telah melakukan edukasi literasi keuangan kepada masyarakat umum, pelajar dan ibu-ibu rumah tangga tentang jenis lembaga jasa keuangan dan pengelolaan keuangan.

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

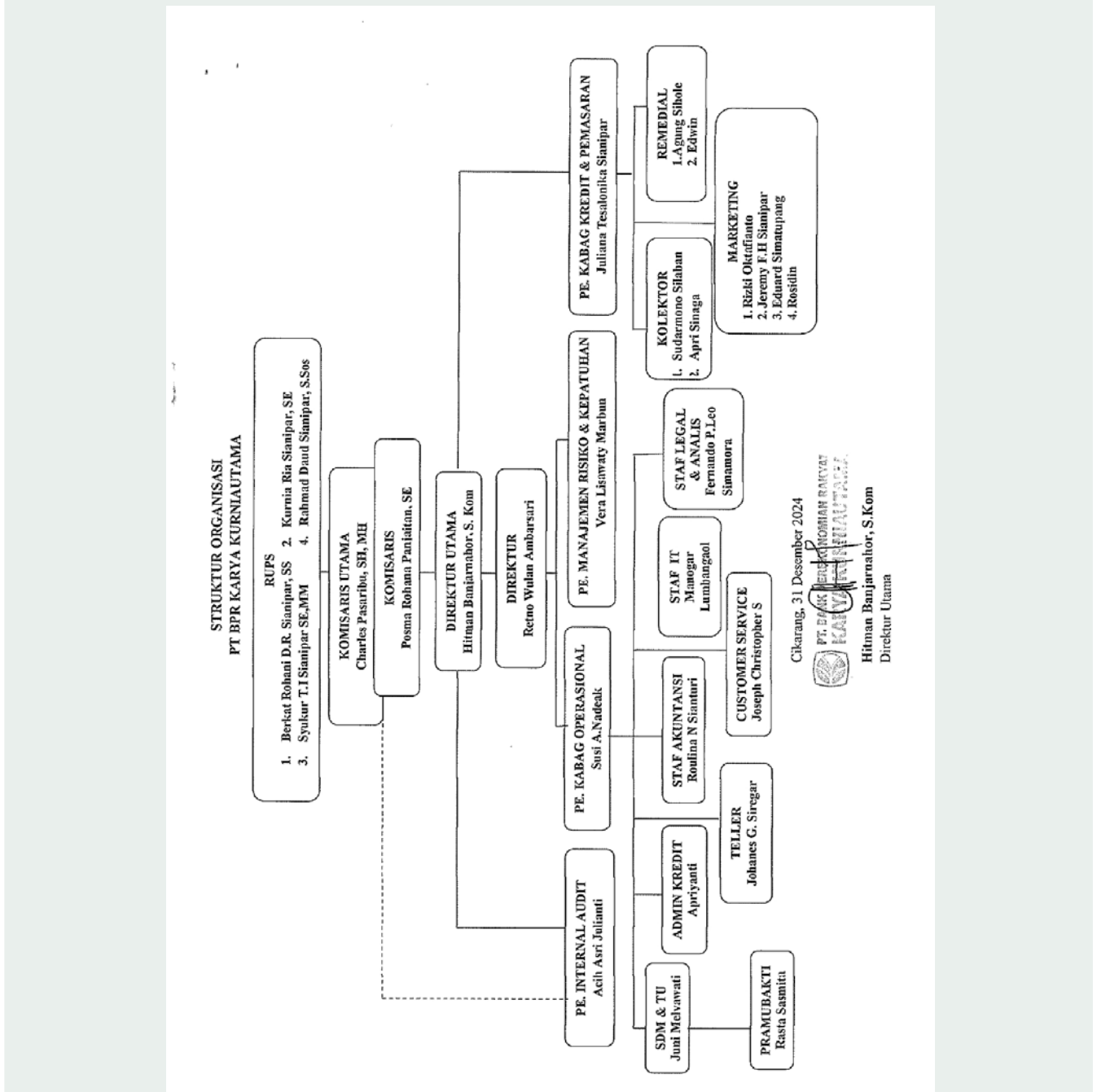
Dalam hal melakukan penerapan tata kelola dan manajemen risiko dalam setiap aktivitas operasional, BPR tetap melakukan pemenuhan struktur organisasi dan kecukupan modal inti minimum sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Untuk mempermudah dalam pelaporan serta penerapan manajemen risiko dan fungsi pengendalian internal, BPR bekerja sama dengan pihak penyedia core banking system untuk melakukan penyesuaian terhadap regulasi ketentuan yang berlaku seperti aplikasi pelaporan penerapan program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU & PPT), Aplikasi pelaporan Sistem Layanan Informasi Kredit (SLIK), Aplikasi pelaporan melalui Apollo, Aplikasi perpajakan, pelelangan, dan aplikasi pengembangan TI (*Technology Information*) lainnya untuk menunjang operasional bank.

Dalam pelaksanaan penerapan manajemen risiko dan tata kelola BPR, telah ditunjuk Pejabat Eksekutif Fungsi Kepatuhan dan Manajemen Risiko dan Pejabat Eksekutif Audit Intern untuk membantu Direksi dalam memantau risiko-risiko yang mungkin timbul sehingga Direksi dapat memberikan keputusan atau membuat kebijakan yang tepat, sehingga fungsi pengendalian internal dapat berjalan dengan baik.

V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 (dua) orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 (dua) orang.

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan OJK (Otoritas Jasa Keuangan) dan/ atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

2. Bidang Usaha

| Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS | | |
|----------------------------------|-------------------------|---|
| 1. | Kategori Kegiatan Usaha | 01. Penghimpunan Dana |
| | Jenis Produk | 01. Produk dasar |
| | Nama Produk | Tabungan |
| | Uraian | Tabungan- Ku, Simapan 01, Simapan 02, Simapan 03 |
| 2. | Kategori Kegiatan Usaha | 01. Penghimpunan Dana |
| | Jenis Produk | 01. Produk dasar |
| | Nama Produk | Deposito |
| | Uraian | Deposito |
| 3. | Kategori Kegiatan Usaha | 02. Penyaluran Dana |

| | | |
|-----------|-------------------------|----------------------------|
| | Jenis Produk | 01. Produk dasar |
| | Nama Produk | Kredit Modal Kerja |
| | Uraian | Kredit Modal Kerja |
| 4. | Kategori Kegiatan Usaha | 02. Penyaluran Dana |
| | Jenis Produk | 01. Produk dasar |
| | Nama Produk | Kredit Konsumsi |
| | Uraian | Kredit Konsumsi |

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking NBP System
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - APPK untuk Portal Perlindungan Konsumen
 - c. Sistem Aplikasi Pelaporan ke PPATK
 - Sipesat Grips
 - Sipendar
 - d. Sistem Aplikasi Pelaporan lainnya seperti :
 - Aplikasi pelaporan Perpajakan : DJP Online
 - Aplikasi pelaporan BPJS : SiPP Online
 - dll
2. Penyedia Jasa Informasi Keuangan antara lain :
 1. NBP Sys untuk core banking system
 2. Creva untuk mendukung aplikasi pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Upaya pengamanan dalam penyelenggaraan Sistem Keamanan Teknologi Informasi meliputi

- a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus dan hanya bisa diakses oleh petugas yang ditunjuk.
- b. Secara rutin dilakukan *Back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
- c. Disediakan log book yang berisi tentang aktivitas yang dilakukan diruang server data.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Melihat dari perkembangan produk kredit yang ada pada PT. BPR Karya Kurniautama selama tahun 2024, pengembangan produk kredit diprioritaskan untuk kredit modal kerja dan kredit konsumtif. Penyaluran kredit sebagian besar untuk sektor usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM). Jenis pasar yang ditargetkan untuk kredit mikro dan kecil, diprioritaskan di beberapa pasar-pasar tradisional seperti pedagang, usaha warung makan, penjahit dll. Sedangkan untuk sektor usaha kecil dan menengah seperti, konstruksi, catering, properti, bengkel, dll. Selain kredit modal kerja, BPR juga telah menyalurkan kredit untuk penggunaan konsumtif bagi pegawai swasta, guru, pegawai negeri sipil dan lain-lain. Bank telah melakukan pengembangan produk kredit tanpa agunan bagi pedagang di pasar-pasar tradisional, tentunya dengan mempertimbangkan prinsip-prinsip kehati-hatian dan memperhatikan ketentuan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK).

Jumlah penghimpunan dana seperti Tabungan dan Deposito mengalami penurunan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Untuk meningkatkan jumlah dana, maka BPR akan melakukan program penawaran yang menarik seperti promosi suku bunga, hadiah-hadiah menarik dan setoran tabungan dengan sistem jempot bola.

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

| | | |
|----|----------------|--|
| 1. | Sandi Kantor | 001 |
| | Nama Kantor | Kantor Pusat |
| | Alamat | GEDUNG RUKO SENTRA BLOK B NO 8 CIKARANG |
| | Desa/Kecamatan | CIKARANG SELATAN |
| | Kabupaten/Kota | 0102 |
| | Kode Pos | 17530 |
| | Nama Pimpinan | HITMAN BANJARNAHOR |

| | |
|-------------------|--------------|
| Nomor Telepon | 021-89908803 |
| Jumlah Kantor Kas | 0 |

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

| Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain | |
|---|------------------------------|
| 1. Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama | Asuransi Simas Jiwa |
| Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama | 2. Lembaga Lain |
| Tanggal Kerja Sama | 24 Maret 2021 |
| Jenis Kerja Sama | Asuransi Jiwa |
| Uraian Kerja Sama | Asuransi Jiwa Nasabah Kredit |

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

| Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor | |
|---|----------|
| Jumlah Pegawai Pemasaran | 4 orang |
| Jumlah Pegawai Pelayanan | 12 orang |
| Jumlah Pegawai Lainnya | 4 orang |
| Jumlah Pegawai Tetap | 14 orang |
| Jumlah Pegawai Tidak Tetap | 6 orang |
| Jumlah Pegawai Pendidikan S3 | 0 orang |
| Jumlah Pegawai Pendidikan S2 | 0 orang |
| Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4 | 0 orang |
| Jumlah Pegawai Pendidikan D3 | 2 orang |
| Jumlah Pegawai Pendidikan SMA | 10 orang |

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya | 4 orang |
| Jumlah Pegawai Laki-laki | 13 orang |
| Jumlah Pegawai Perempuan | 7 orang |
| Jumlah Pegawai Usia <=25 | 2 orang |
| Jumlah Pegawai Usia >25-35 | 13 orang |
| Jumlah Pegawai Usia >35-45 | 4 orang |
| Jumlah Pegawai Usia >45-55 | 1 orang |
| Jumlah Pegawai Usia >55 | 0 orang |

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

| | | |
|-----------|----------------------------|---|
| 1. | Nama Kegiatan Pengembangan | Seminar Nasional Dengan tema " Dampak Ketentuan Baru (SAK EP) Pada Industri BPR / BPRS |
| | Tanggal Pelaksanaan | 18 Januari 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 2. | Nama Kegiatan Pengembangan | In House Training Penerapan APU,PPT & PPPSM |
| | Tanggal Pelaksanaan | 19 Januari 2024 |
| | Jumlah Peserta | 20 orang |
| | Pihak Pelaksana | 01. Internal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara luring |
| 3. | Nama Kegiatan Pengembangan | Menghitung CKPN Bank Perekonomian |

| | | |
|-----------|----------------------------|---|
| | | Rakyat |
| | Tanggal Pelaksanaan | 20 Januari 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 4. | Nama Kegiatan Pengembangan | Upgrade Aplikasi Digital SIPRo dan SIPTKS dengan Metode RGEC |
| | Tanggal Pelaksanaan | 23 Januari 2024 |
| | Jumlah Peserta | 2 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 5. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan Maksimalisasi Laba Dengan teknik Rekayasa ALMA yang Cerdas |
| | Tanggal Pelaksanaan | 23 Januari 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 6. | Nama Kegiatan Pengembangan | Meningkatkan Profesionalisme Frontliner BPR |
| | Tanggal Pelaksanaan | 27 Februari 2024 |
| | Jumlah Peserta | 2 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 7. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan PPh Pasal 21 Format TER Baru 2024 |
| | Tanggal Pelaksanaan | 06 Februari 2024 |

| | | |
|------------|----------------------------|---|
| | Jumlah Peserta | 2 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 8. | Nama Kegiatan Pengembangan | Dampak Pembatasan Waktu & Tempat Penagihan Utang Dan Upaya Perlindungan Kepentingan Kreditur |
| | Tanggal Pelaksanaan | 06 Februari 2024 |
| | Jumlah Peserta | 4 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 9. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan Aplikasi Digital SIP -CKPN |
| | Tanggal Pelaksanaan | 07 Februari 2024 |
| | Jumlah Peserta | 2 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 10. | Nama Kegiatan Pengembangan | Seminar Nasional Perlindungan Data Pribadi |
| | Tanggal Pelaksanaan | 06 Maret 2024 |
| | Jumlah Peserta | 2 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 11. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan tatap Muka Aplikasi Digital SIP-CKPN untuk Menghitung CKPN BPR |
| | Tanggal Pelaksanaan | 06 Maret 2024 |

| | | |
|------------|----------------------------|--|
| | Jumlah Peserta | 2 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 12. | Nama Kegiatan Pengembangan | Sosialisasi Perlindungan Data Pribadi |
| | Tanggal Pelaksanaan | 21 Maret 2024 |
| | Jumlah Peserta | 20 orang |
| | Pihak Pelaksana | 01. Internal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 13. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan Pengembangan Kualitas SDM |
| | Tanggal Pelaksanaan | 27 Maret 2024 |
| | Jumlah Peserta | 2 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 14. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan Online Audit Penerapan Manajemen Risiko |
| | Tanggal Pelaksanaan | 22 Mei 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara luring |
| 15. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan Penerapan Aplikasi CKPN pada NBPSYS (BATCH 2) |
| | Tanggal Pelaksanaan | 13 Juni 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |

| | | |
|------------|----------------------------|---|
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara luring |
| 16. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan Penerapan Aplikasi CKPN pada NBPSYS (BATCH 2) |
| | Tanggal Pelaksanaan | 13 Juni 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara luring |
| 17. | Nama Kegiatan Pengembangan | Rapat Dengar Pendapat atas Rancangan POJK Tentang Rahasia Bank |
| | Tanggal Pelaksanaan | 05 Juli 2024 |
| | Jumlah Peserta | 2 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 18. | Nama Kegiatan Pengembangan | Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fidusia |
| | Tanggal Pelaksanaan | 15 Juli 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 19. | Nama Kegiatan Pengembangan | Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fidusia |
| | Tanggal Pelaksanaan | 15 Juli 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |

| | | |
|-----|----------------------------|--|
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 20. | Nama Kegiatan Pengembangan | Penanganan Kejahatan Siber termasuk perjudian Daring sebagai tindak pidana pencucian Uang |
| | Tanggal Pelaksanaan | 17 Juli 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 21. | Nama Kegiatan Pengembangan | Bimtek Perpajakan |
| | Tanggal Pelaksanaan | 09 Agustus 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 22. | Nama Kegiatan Pengembangan | National Cyber Exercise (NCE) |
| | Tanggal Pelaksanaan | 06 Agustus 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 23. | Nama Kegiatan Pengembangan | Evaluasi Kinerja BPR /BPRS Tahun 2024 dan Sosialisasi Ketentuan Penggabungan BPR/ BPRS |
| | Tanggal Pelaksanaan | 05 September 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |

| | | |
|-----|----------------------------|--|
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 24. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan Analisa Kredit |
| | Tanggal Pelaksanaan | 07 Agustus 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 25. | Nama Kegiatan Pengembangan | Sosialisasi dan Pelaksanaan Kegiatan Bulan inklusi |
| | Tanggal Pelaksanaan | 29 Agustus 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 26. | Nama Kegiatan Pengembangan | Persiapan Implementasi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) |
| | Tanggal Pelaksanaan | 09 September 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 27. | Nama Kegiatan Pengembangan | Persiapan Implementasi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) |
| | Tanggal Pelaksanaan | 09 September 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |

| | | |
|------------|----------------------------|---|
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 28. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pendidikan Gratis Strategy To Improve the Accuracy & Efficiency Of Collection Management |
| | Tanggal Pelaksanaan | 23 Agustus 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 29. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan Aplikasi Digital SI-INSAF (Sistem Informasi Strategi Anti Fraud) |
| | Tanggal Pelaksanaan | 25 September 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 30. | Nama Kegiatan Pengembangan | Sosialisasi Ketentuan Perbankan |
| | Tanggal Pelaksanaan | 07 November 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 31. | Nama Kegiatan Pengembangan | pelatihan Audit internal |
| | Tanggal Pelaksanaan | 05 November 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |

| | | |
|------------|----------------------------|--|
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 32. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan Mengenai SAK-EP Khusus untuk BPR/BPRS |
| | Tanggal Pelaksanaan | 13 November 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 33. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan RBB |
| | Tanggal Pelaksanaan | 25 November 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 34. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelaksanaan Kegiatan promosi IKD |
| | Tanggal Pelaksanaan | 20 November 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |
| 35. | Nama Kegiatan Pengembangan | Pelatihan penerapan Anti Fraud |
| | Tanggal Pelaksanaan | 29 November 2024 |
| | Jumlah Peserta | 25 orang |
| | Pihak Pelaksana | 01. Internal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Luring |

| | | |
|------------|----------------------------|--|
| | Nama Kegiatan Pengembangan | Sosialisasi pelaporan SLIK |
| | Tanggal Pelaksanaan | 10 Desember 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 37. | Nama Kegiatan Pengembangan | Sosialisasi SiPeduli |
| | Tanggal Pelaksanaan | 17 Desember 2024 |
| | Jumlah Peserta | 2 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 03. Pejabat Eksekutif |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 38. | Nama Kegiatan Pengembangan | Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) |
| | Tanggal Pelaksanaan | 17 Desember 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |
| 39. | Nama Kegiatan Pengembangan | Persiapan Transisi SAK-EP |
| | Tanggal Pelaksanaan | 19 Desember 2024 |
| | Jumlah Peserta | 1 orang |
| | Pihak Pelaksana | 02. Eksternal BPR |
| | Kategori Peserta | 01. Seluruh Pegawai |
| | Uraian Kegiatan | Kegiatan secara Daring |

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

| Keterangan | Posisi 2024 | Posisi 2023 |
|--|--------------------|--------------------|
| Kas dalam Rupiah | 124.773 | 131.385 |
| Kas dalam Valuta Asing | 0 | 0 |
| Surat Berharga | 0 | 0 |
| Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga | 0 | 0 |
| Penempatan pada Bank Lain | 10.463.313 | 10.554.482 |
| Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain | 2.500 | 7.000 |
| Kredit yang Diberikan (Baki Debet) | 16.831.253 | 16.890.088 |
| Provisi yang belum diamortisasi | 561.815 | 530.975 |
| Biaya Transaksi Belum diamortisasi | 5.367 | 1.423 |
| Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi | 0 | 0 |
| Cadangan Kerugian Restrukturisasi | 0 | 0 |
| Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan | 532.439 | 1.005.319 |
| Penyertaan Modal | 0 | 0 |
| Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal | 0 | 0 |
| Agunan yang diambil alih | 0 | 0 |
| Properti Terbengkalai | 0 | 0 |
| Aset Tetap dan Inventaris | 673.343 | 715.228 |
| Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris | 520.186 | 515.213 |
| Aset Tidak Berwujud | 94.400 | 94.400 |
| Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud | 94.400 | 94.400 |
| Aset Antarkantor | 0 | 0 |
| Aset Keuangan Lainnya | 0 | 0 |
| Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya | 0 | 0 |
| Aset Lainnya | 559.733 | 715.031 |

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| TOTAL ASET | 27.040.842 | 26.949.129 |
| Liabilitas Segera | 292.435 | 207.309 |
| Tabungan | 2.479.528 | 2.427.569 |
| Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi | 0 | 0 |
| Deposito | 15.096.300 | 15.292.000 |
| Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi | 0 | 0 |
| Simpanan dari Bank Lain | 1.500.000 | 1.300.000 |
| Biaya Transaksi Belum Diamortisasi | 0 | 0 |
| Pinjaman yang Diterima | 0 | 0 |
| Biaya Transaksi Belum Diamortisasi | 0 | 0 |
| Diskonto Belum Diamortisasi | 0 | 0 |
| Dana Setoran Modal-Kewajiban | 0 | 0 |
| Liabilitas Antarkantor | 0 | 0 |
| Liabilitas Lainnya | 486.950 | 552.893 |
| TOTAL LIABILITAS | 19.855.213 | 19.779.771 |
| Modal Dasar | 3.000.000 | 3.000.000 |
| Modal yang Belum Disetor -/- | 500.000 | 500.000 |
| Tambahan Modal Disetor | 0 | 0 |
| Agio | 0 | 0 |
| Modal Sumbangan | 0 | 0 |
| Dana Setoran Modal - Ekuitas | 0 | 0 |
| Tambahan Modal Disetor Lainnya | 0 | 0 |
| Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual | 0 | 0 |
| Keuntungan Revaluasi Aset Tetap | 0 | 0 |
| Ekuitas Lainnya | 0 | 0 |
| Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain | 0 | 0 |
| Cadangan | 0 | 0 |
| Umum | 1.000.000 | 1.000.000 |
| Tujuan | 0 | 0 |
| Laba (Rugi) | 0 | 0 |
| Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu | 2.669.358 | 2.657.008 |
| Laba (Rugi) Tahun Berjalan | 1.016.272 | 1.012.350 |
| TOTAL EKUITAS | 7.185.630 | 7.169.358 |

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

| Keterangan | Posisi 2024 | Posisi 2023 |
|--|------------------|------------------|
| Pendapatan Operasional | 5.672.856 | 5.664.876 |
| 1. Pendapatan Bunga | | |
| a. Bunga Kontraktual | | |
| Surat Berharga | 0 | 0 |
| Giro | 0 | 0 |
| Tabungan | 50.602 | 57.930 |
| Deposito | 436.977 | 351.698 |
| Sertifikat Deposito | 0 | 0 |
| KYD Kepada Bank Lain | 0 | 0 |
| KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank | 4.367.147 | 4.458.855 |
| b. Provisi Kredit | | |
| Kredit Kepada Bank Lain | 0 | 0 |
| Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank | 401.841 | 425.966 |
| c. Biaya Transaksi -/- | | |
| Surat Berharga | 0 | 0 |
| KYD Kepada Bank Lain | 0 | 0 |
| KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank | 2.731 | 5.957 |
| d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/- | | |
| 2. Pendapatan Lainnya | | |
| a. Pendapatan Jasa Transaksi | 0 | 0 |
| b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing | 0 | 0 |
| c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga | 0 | 0 |
| d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku | 0 | 17.100 |
| e. Pemulihan CKPN | 123.532 | 143.475 |
| f. Dividen | 0 | 0 |
| g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method | 0 | 0 |
| h. Keuntungan penjualan AYDA | 0 | 0 |
| i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi | 0 | 0 |
| j. Pemulihan penurunan nilai AYDA | 0 | 0 |

| | | |
|---|------------------|------------------|
| k. Lainnya | 295.489 | 215.810 |
| Beban Operasional | 4.484.185 | 4.469.316 |
| 1. Beban Bunga | | |
| a. Beban Bunga Kontraktual | | |
| Tabungan | 68.795 | 64.338 |
| Deposito | 1.231.247 | 1.229.978 |
| Simpanan dari Bank Lain | 92.817 | 102.197 |
| Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia | 0 | 0 |
| Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain | 0 | 0 |
| Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank | 0 | 0 |
| Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi | 0 | 0 |
| Beban Bunga Lainnya | 37.629 | 36.574 |
| b. Biaya Transaksi | | |
| Kepada Bank Lain | 0 | 0 |
| Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank | 0 | 0 |
| 2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit | 0 | 0 |
| 3. Beban Kerugian Penurunan Nilai | | |
| a. Surat Berharga | 0 | 0 |
| b. Penempatan pada Bank Lain | 5.533 | 14.633 |
| c. KYD Kepada Bank Lain | 0 | 0 |
| d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank | 0 | 0 |
| e. Penyertaan Modal | 0 | 0 |
| f. Aset Keuangan Lainnya | 0 | 0 |
| 4. Beban Pemasaran | 3.457 | 10.786 |
| 5. Beban Penelitian dan Pengembangan | 0 | 0 |
| 6. Beban Administrasi dan Umum | | |
| a. Beban Tenaga Kerja | | |
| Gaji dan Upah | 2.229.961 | 2.192.648 |
| Honorarium | 225.040 | 217.237 |
| Lainnya | 4.025 | 5.075 |
| b. Beban Pendidikan dan Pelatihan | 24.000 | 51.000 |
| c. Beban Sewa | | |
| Gedung Kantor | 126.000 | 113.580 |
| Lainnya | 0 | 0 |

| | | |
|--|------------------|------------------|
| d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris | 53.300 | 62.162 |
| e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud | 0 | 1.717 |
| f. Beban Premi Asuransi | 9.543 | 3.393 |
| g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan | 23.187 | 23.927 |
| h. Beban Barang dan Jasa | 318.880 | 321.231 |
| i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi | 15.082 | 0 |
| j. Kerugian terkait risiko operasional | | |
| Kecurangan internal | 0 | 0 |
| Kejahatan eksternal | 0 | 0 |
| k. Pajak-pajak | 7.068 | 5.797 |
| 7. Beban lainnya | | |
| a. Kerugian Penjualan Valuta Asing | 0 | 0 |
| b. Kerugian Penjualan Surat Berharga | 0 | 0 |
| c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method | 0 | 0 |
| d. Kerugian penjualan AYDA | 0 | 0 |
| e. Kerugian penurunan nilai AYDA | 0 | 0 |
| f. Lainnya | 8.623 | 13.043 |
| Laba (Rugi) Operasional | 1.188.671 | 1.195.561 |
| Pendapatan Non Operasional | 30.594 | 25.013 |
| 1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris | 0 | 0 |
| 2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris | 0 | 0 |
| 3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya | 2.000 | 0 |
| 4. Bunga Antar Kantor | 0 | 0 |
| 5. Selisih Kurs | 0 | 0 |
| 6. Lainnya | 28.594 | 25.013 |
| Beban Non Operasional | 52.087 | 57.695 |
| 1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris | 0 | 0 |
| 2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris | 0 | 0 |
| 3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya | 2.000 | 0 |
| 4. Bunga Antar Kantor | 0 | 0 |
| 5. Selisih Kurs | 0 | 0 |
| 6. Lainnya | 50.087 | 57.695 |
| Laba (Rugi) Non Operasional | -21.494 | -32.681 |

| | | |
|---|------------------|------------------|
| Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak | 1.167.177 | 1.162.880 |
| Taksiran Pajak Penghasilan | 150.906 | 150.529 |
| Pendapatan Pajak Tangguhan | 0 | 0 |
| Beban Pajak Tangguhan | 0 | 0 |
| Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan | 1.016.272 | 1.012.350 |
| Penghasilan Komprehensif Lain | | |
| 1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi | | |
| a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap | 0 | 0 |
| b. Lainnya | 0 | 0 |
| c. Pajak Penghasilan terkait | 0 | 0 |
| 2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi | | |
| a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual | 0 | 0 |
| b. Lainnya | 0 | 0 |
| c. Pajak Penghasilan terkait | 0 | 0 |
| Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak | 0 | 0 |
| Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan | 1.016.272 | |

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

| Keterangan | Posisi 2024 | Posisi 2023 |
|---|--------------------|--------------------|
| Tagihan Komitmen | | |
| Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik | 0 | 0 |
| Tagihan Komitmen Lainnya | 0 | 0 |
| Kewajiban Komitmen | | |
| Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik | 0 | 0 |
| Penerusan Kredit (Channeling) | 0 | 0 |
| Kewajiban Komitmen Lainnya | 0 | 0 |
| Tagihan Kontinjensi | | |
| a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian | | |
| 1) Bunga Kredit yang Diberikan | 881.473 | 993.598 |
| 2) Bunga Penempatan pada Bank Lain | 0 | 0 |
| 3) Surat Berharga | 0 | 0 |
| 4) Lainnya | 0 | 0 |

| b. Aset Produktif yang dihapusbuku | | |
|--|---------|---------|
| 1) Kredit yang Diberikan | 374.624 | 870.479 |
| 2) Penempatan pada Bank Lain | 0 | 0 |
| 3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku | 0 | 0 |
| 4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku | 0 | 0 |
| c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit | 0 | 0 |
| d. Tagihan Kontinjensi Lainnya | 0 | 0 |
| Kewajiban Kontinjensi | 0 | 0 |
| Rekening Administratif Lainnya | 0 | 0 |

4. Laporan Perubahan Ekuitas

| Laporan Perubahan Ekuitas | | | | |
|------------------------------------|---------------|---------------|---|--------------|
| <i>Dalam Jutaan Rupiah</i> | | | | |
| Keterangan | Modal Disetor | Cadangan Umum | Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya | Jumlah |
| Saldo per 31 Des Tahun 2022 | 2.500 | 1.000 | 3.657 | 7.157 |
| Dividen | 0 | 0 | -1.000 | -1.000 |
| Pembentukan Cadangan | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DSM Ekuitas | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Laba/Rugi yang Belum Direalisasi | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Revaluasi Aset 2024etap | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Laba/Rugi Periode Berjalan | 0 | 0 | 1.012 | 1.012 |
| Pos Penambah/Pengurang Lainnya | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo per 31 Des Tahun 2023 | 2.500 | 1.000 | 3.669 | 7.169 |
| Dividen | 0 | 0 | -1.000 | -1.000 |
| Pembentukan Cadangan | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DSM Ekuitas | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Laba/Rugi yang Belum Direalisasi | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Revaluasi Aset 2024etap | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Laba/Rugi Periode Berjalan | 0 | 0 | 1.016 | 1.016 |
| Pos Penambah/Pengurang Lainnya | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Saldo Akhir (per 31 Des) | 2.500 | 1.000 | 3.686 | 7.186 |

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

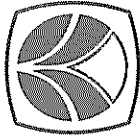
| Keterangan | Saldo 2024 | Saldo 2023 |
|---|-------------------|-------------------|
| Penerimaan pendapatan bunga | 4.854.725 | 4.868.482 |
| Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi | 401.841 | 425.966 |
| Penerimaan beban klaim asuransi | 0 | 0 |
| Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan | 0 | 17.100 |
| Pendapatan operasional lainnya | 419.021 | 359.285 |
| Pembayaran beban bunga | -1.430.488 | -1.433.087 |
| Beban gaji dan tunjangan | -2.459.025 | -2.414.960 |
| Beban umum dan administrasi | -588.780 | -614.183 |
| Beban operasional lainnya | -8.622 | -13.042 |
| Pendapatan non operasional lainnya | 28.594 | 25.013 |
| Beban non operasional lainnya | -50.087 | -57.695 |
| Pembayaran pajak penghasilan | -150.906 | -150.529 |
| Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban | 0 | 0 |
| Penempatan pada bank lain | 91.168 | -688.756 |
| Kredit yang diberikan | 85.731 | 144.208 |
| Agunan yang diambil alih | 0 | 0 |
| Aset lain-lain | -408.215 | -244.873 |
| Penyesuaian lainnya atas aset operasional | 0 | 0 |
| Liabilitas segera | 85.126 | 29.966 |
| Tabungan | 51.958 | -17.464 |
| Deposito | -195.700 | 1.546.200 |
| Simpanan dari bank lain | 200.000 | -700.000 |
| Pinjaman yang diterima | 0 | 0 |
| Liabilitas imbalan kerja | -15.799 | 19.000 |
| Liabilitas lain-lain | 40.962 | -71.526 |
| Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional | 0 | 0 |
| Arus Kas neto dari aktivitas operasi | 951.503 | 1.029.106 |
| Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris | 41.885 | -33.288 |
| Pembelian/penjualan aset tidak berwujud | 0 | 0 |

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Pembelian/penjualan Surat Berharga | 0 | 0 |
| Pembelian/penjualan Penyertaan Modal | 0 | 0 |
| Penyesuaian lainnya | 0 | 0 |
| Arus Kas neto dari aktivitas Investasi | 41.885 | -33.288 |
| Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap | 0 | 0 |
| Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan | 0 | 0 |
| Pembayaran dividen | -1.000.000 | -1.000.000 |
| Penyesuaian lainnya | 0 | 0 |
| Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan | -1.000.000 | -1.000.000 |
| Peningkatan (Penurunan) Arus Kas | -6.612 | -4.181 |
| Kas dan setara Kas awal periode | 131.385 | 135.567 |
| Kas dan setara Kas akhir periode | 124.773 | 131.385 |

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independent Akuntan Publik Moch. Zainuddin, Sukmadi dan Rekan nomor. 00050/2.0960/AU.2/07/0663-3/1/III/2025 yang diterbitkan tanggal 10 Maret 2025 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, Posisi keuangan PT. BPR Karya Kurniautama per tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.



**Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024
PT. BPR Karya Kurniautama**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hitman Banjarnahor S.Kom
Alamat Kantor : Gedung Ruko Sentra Blok B No. 8 Jl. Raya Cikarang Cibarusah
Alamat Domisili : Babelan RT.22 RW.03 Desa Babelan Kota Kabupaten Bekasi
No. Telepon : 021 – 89908803
Jabatan : Direktur Utama

Nama : Retno Wulan Ambarsari, A.Md
Alamat Kantor : Gedung Ruko Sentra Blok B No. 8 Jl. Raya Cikarang Cibarusah
Alamat Domisili : Jl. Beruang XII G1 No.45 RT.03 RW.10 Jayamukti Kabupaten Bekasi
No. Telepon : 021 – 89908803
Jabatan : Direktur Yang Membawahi Fungsi Kepatuhan

Menyatakan Bahwa :

1. Laporan Keuangan PT. BPR Karya Kurniautama telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku
2. Semua Informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Karya Kurniautama Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Karya Kurniautama tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank
4. Hasil Penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam pelaporan Keuangan Bank (terlampir)

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya,

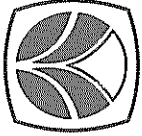
Cikarang, 14 April 2025

PT. BPR Karya Kurniautama



Hitman Bajarnahor, S.Kom
Direktur Utama

Retno Wulan Ambarsari, A.Md
Direktur Yang Membawahi Fungsi Kepatuhan



**Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT. BPR KARYA KURNIAUTAMA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR KARYA KURNIAUTAMA tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Cikarang, 14 April 2025

PT.BPR KARYA KURNIAUTAMA

Hitman Banjarnahor, S.Kom
Direktur Utama

Retno Wulan Ambarsari, A.Md
Direktur Yang Membawahi Fungsi Kepatuhan

Charles Pasaribu, S.H.M.H
Komisaris Utama

Posma Rohana Panjaitan, S.E
Komisaris